

Presentación de memoria y balance de organizaciones de la sociedad civil FECU SOCIAL 2023

Período reportado: 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

1. Carátula

1.1 Identificación

a. Nombre de la Organización	Fundación Sembrar Futuro
b. RUT de la Organización	65.096.553-1
c. Tipo de Organización	Fundación
d. Relación de Origen	Fundado por Tomás Guevara, Matías Silva, Raimundo Flores, Carlos Gutiérrez y Darío Ovalle.
e. Personalidad Jurídica	Inscripción Registro Civil número 246883, 31 de enero de 2017.
f. Domicilio de la sede principal	Avenida General Bustamante 26
g. Representante legal	Darío Ovalle 18.642.035-7
h. Sitio web de la organización	sembrarfuturo.cl
i. Persona de contacto	Elisa Purcell, coordinadora de finanzas, epurcell@sembrarfuturo.cl

1.2 Información de la organización

a. Presidente del Directorio	Darío Ovalle	
b. Ejecutivo Principal	Darío Ovalle 18.642.035-7, director ejecutivo.	
c. Misión / Visión	Misión: acompañar en el desarrollo de su proyecto de vida a niños, niñas y adolescentes del sistema de protección, promoviendo en ellos la convicción de luchar por sus sueños y alcanzar sus metas. Visión: sembrar juntos un Chile donde tu contexto no defina tu libertad para soñar.	
d. Área de trabajo	Protección de derechos de niños, niñas y adolescentes y educación mental y socioemocional.	
e. Público objetivo / Usuarios	Niños, niñas y adolescentes del sistema de protección.	
f. Número de trabajadores	4	
g. Número de voluntarios	Permanentes: 24	Ocasionales: 5

1.3 Gestión						
		2023	2022		2023	2022
a. Ingresos Operacionales(M\$)		\$37.226.153	\$14.169.227	c. Superávit (déficit) del ejercicio (M\$)	\$4.103.866	\$4.547.848
a.1 Privados (M\$)	Donaciones	\$14.952.556	\$14.169.227	d. Identificación de las tres principales fuentes de ingreso	Público y Privado	Privado
	Proyectos	\$3.752.303	\$0			
	Venta de bienes y servicios	\$0	\$0			
	Aportes y cuotas sociales	\$0	\$0			
	Otros	\$0	\$0			
a.2 Públicos (M\$)	Subvenciones	\$0	\$0	f. Número total de usuarios directos	84	74
	Proyectos	\$17.259.947	\$0	g. Indicador principal de gestión y su resultado Cantidad NNA	84	74
	Venta de bienes y servicios	\$0	\$0			
b. Aportes extraordinarios (M\$)		\$5.013.650	\$0			

2. Información general y de contexto

2.1 Carta del máximo responsable de la organización

El propósito de la fundación, durante el 2023, tuvo mucho de organizacional. Comenzamos conformando un nuevo directorio y un nuevo equipo: volvimos a la oficina con una nueva dirección ejecutiva y con dos extutoras como coordinadoras de programas y de proyectos. Además, su sumaban 15 tutores para comenzar a trabajar de inmediato en 3 residencias: Villa Jorge Yarur en La Pintana y Hogar Moreau y San José, ambos en Peñalolén.

Respecto al directorio, fue necesario realizar modificaciones a la estructura de poderes, desarrollar protocolos, códigos y atender, con la asesoría respectiva, distintas áreas importantes para el cumplimiento de leyes laborales y tributarias, y para comenzar a postular a fondos públicos, en específico, el Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público 2023 y el Fondo Para Vivir Mejor 2023, ambos adjudicados (si bien la implementación del segundo comenzó el 2024).

En cuanto al equipo, una de las primeras tareas fue la sistematización del programa y lo que habíamos aprendido en los años anteriores, lo que implicó el desarrollo de un marco teórico, de una estrategia de implementación y de un plan de evaluación que iríamos aplicando durante el año y en adelante. Por otro lado, la ejecución de los programas supuso reuniones de coordinación constantes con las direcciones y equipos de cada residencia, además de las capacitaciones y acompañamiento correspondiente a los tutores. Cerramos el primer semestre con un 90% de asistencia de tutores que trabajaron regularmente con 52 niños y niñas. Asimismo, pudimos ver un aumento en los 3 índices medidos durante marzo y luego en julio: autoestima, mentalidad de crecimiento y apoyo social percibido.

Para el segundo semestre, duplicamos el número de tutores y sumamos una residencia: Hogar Acógeme, en La Florida. Asimismo, comenzamos la implementación del proyecto “Sembrando Vínculos” (FFOIP 2023), con resultados positivos tanto en los índices medidos como en la encuesta de satisfacción realizada a todos los niños. Por otro lado, diseñamos el programa de

acompañamiento personalizado pensado para el 2024 y comenzamos a planificar la incorporación de una nueva residencia, San Andrés (Peñalolén), de nuevos tutores y de una estrategia de financiamiento que pudiera proyectarnos al largo plazo.

Escribiendo el 2024 es fácil confirmar que lo planificado dio frutos y permitió la consolidación de nuestros programas y su implementación, así como el funcionamiento de la organización misma y poder proyectarla al largo plazo. Existiendo miles de desafíos en esas mismas áreas recién mencionadas, el año anterior fue un buen inicio y un nuevo impulso para la tarea de Sembrar Futuro.

Darío Ovalle
Director Ejecutivo Fundación Sembrar Futuro

2.2 Estructura de gobierno

DIRECTORIO	
Nombre y RUN	Cargo
Darío Ovalle	Presidente
Sebastián Bacarreza	Tesorero
Javier Castelló	Secretario
María de los Ángeles Urzúa	Vicepresidente
Trinidad Villablanca	Vicepresidente

La fundación es administrada por un Directorio que dura 1 año y sus miembros pueden ser reelegidos indefinidamente. Los miembros del primer directorio fueron designados por los fundadores, a partir del cual serán los mismos directores quienes designen a sus sucesores. Para dicha elección, se requerirá un quórum de 4/5 del directorio vigente. De otra forma se renovará automáticamente para un nuevo período.

2.3 Estructura operacional

Directorio: tienen a su cargo la dirección superior de la fundación en conformidad a sus estatutos: dirigir a la fundación y velar porque se cumpla su objeto; administrar los bienes, delegar sólo las atribuciones necesarias para ejecutar las medidas económicas que acuerden y las que requiera la organización administrativa interna de la fundación, en el Presidente, en uno o más directores, o en una persona ajena a la entidad; aprobar y aplicar los reglamentos necesarios para el adecuado funcionamiento de la fundación; nombrar las comisiones asesoras que estime convenientes y aprobar la admisión de los miembros colaboradores.

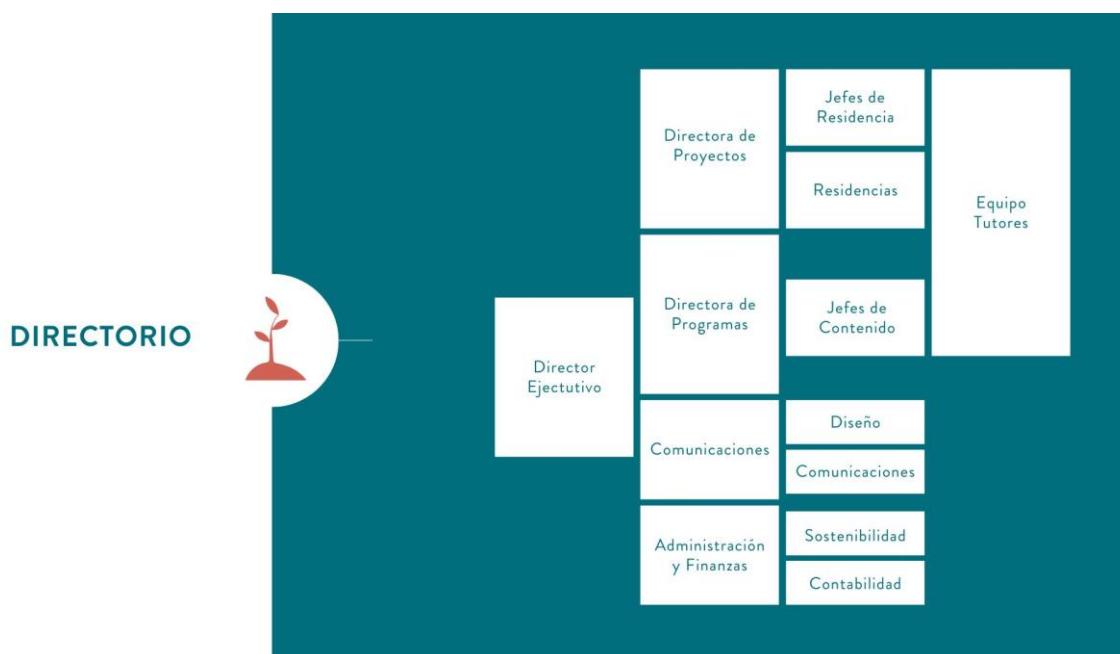
Presidente: deberá representar judicial y extrajudicialmente a la fundación, convocar y presidir las reuniones de directorio y ejecutar los acuerdos del directorio, presentar el presupuesto anual y el balance general de sus operaciones y velar por el fiel cumplimiento de los estatutos.

Dirección Ejecutiva: Darío Ovalle: coordina, supervisa y lidera las diversas áreas de la organización.

Coordinación de Proyectos: Trinidad Villablanca: implementa los programas de Sembrar Futuro, acompañando al equipo de tutores, capacitándolo y evaluando el programa.

Coordinación de Programas: Natalia Garcés y Trinidad Krumenaker: diseñar los programas de Sembrar Futuro, velando por el cumplimiento de sus objetivos.

Tutores: voluntarios que implementan los programas con los niños y niñas en cada residencia.



2.4 Valores y/o Principios

1. Esperanza
2. Compromiso
3. Resiliencia
4. Ética

2.5 Principales actividades y proyectos

a. Actividades

Sembrar Futuro implementa programas de acompañamiento a niños, niñas y adolescentes que viven en residencias de protección, separados de sus familias. A través de mentorías grupales y personalizadas, los tutores voluntarios de Sembrar Futuro acompañaron semanalmente a 84 niños y niñas de 4 residencias (en el período 2023). Así, la fundación desarrolla experiencias vinculares mediante el trabajo de la autoestima, el vínculo y la mentalidad de crecimiento, en búsqueda de que puedan resignificar la visión que tienen de sí mismos y del mundo.

b. Proyectos sujetos a rendición a terceros (públicos o privados)

NOMBRE DEL PROYECTO	Sembrando Vínculos
Patrocinador/financista	Fondo de Fortalecimiento de Interés Público 2023
Público Objetivo / Usuarios	Niños y niñas del sistema de protección
Objetivos del proyecto	Construcción de vínculos sanos y desarrollo de habilidades socioemocionales.
Número de usuarios directos alcanzados	50

Actividades realizadas	11 talleres realizados entre junio y octubre en cada una de las 4 residencias.		
Resultados obtenidos	97% de cumplimiento 84% de satisfacción de los beneficiarios con el programa (muy satisfechos).		
Lugar geográfico de ejecución	Región Metropolitana		
¿Concluido al cierre del ejercicio?	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/> (marque con una X)

2.6 Identificación e involucramiento con Grupos de interés

Grupo de interés	Forma de relacionamiento
Residencias del sistema de protección	El programa implementado requiere de la colaboración y coordinación con las residencias. Desde la evaluación diagnóstica, a trabajar conjuntamente en la implementación del programa, diseño de los talleres acorde a los intereses y necesidades de los niños y niñas, y seguimiento de avances.

2.7 Prácticas relacionadas con la evaluación y medición de la satisfacción de los usuarios

Se realizaron encuestas de satisfacción a los beneficiarios directos del proyecto, y entrevistas a los indirectos (cuidadoras, directores de residencias). También, ya no relacionadas a la satisfacción, se realizaron evaluaciones diagnósticas y pre/post de autoestima, mentalidad de crecimiento y apoyo social percibido, además de un test de emociones.

Encuesta de Satisfacción al cierre del proyecto "Sembrando Vínculos", escala 1: muy insatisfecho, 5: muy satisfecho.

Me siento feliz en los talleres de Sembrar Futuro	4,4
Me gustan las actividades y juegos que hacemos con Sembrar Futuro	4,4
Me siento seguro en los talleres de Sembrar Futuro	4,3
Me siento cercano/a a los tutores de Sembrar Futuro	4,3
Los tutores de Sembrar Futuro se preocupan por mí.	4,4
Siento que soy parte de Sembrar Futuro	4,0

2.8 Participación en redes y coordinación con otros actores

1. Pacto Niñez
2. Red Colunga

2.9 Reclamos o Incidentes

No hubo reclamos o incidentes registrados durante este ejercicio, acorde a los Códigos de Ética y Protocolo para la violencia y maltrato de la organización.

2.10 Prácticas de gestión ambiental

No se realizaron prácticas de gestión ambiental.

3. Información de desempeño

a. Objetivos e indicadores de gestión

OBJETIVO GENERAL

Objetivo general	Indicador principal de gestión	Meta	Resultado
Acompañar a NNA que viven en residencias de Mejor Niñez en el desarrollo de un proyecto de vida, promoviendo en ellos y ellas la convicción de luchar por sus sueños y alcanzar sus metas.	Cantidad de NNA.	Impactar en 3 residencias, equivalente a 60 NNA o más.	Apoyamos durante el año a 4 residencias, 84 niños, niñas y adolescentes.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivo específico	Indicador	Meta	Resultado
Medición de impacto (Evaluación realizada al inicio y fin de cada año)	Mentalidad de crecimiento	Escala media (9-15)-alta (16-20)	Este ítem está conformado por el Cuestionario de mentalidad de crecimiento de Dweck (2006) consta de 4 afirmaciones con respuesta de escala likert (Muy de acuerdo, De acuerdo, Ni de acuerdo ni en desacuerdo, En desacuerdo, Muy en desacuerdo). La media fue 12,26 aumentó un 14,6% respecto a la evaluación inicial.
	Autoestima	Escala media (29-	Este ítem está conformado por la Escala de

		35)	autoestima de Rosenberg (1965) estandarizado y validado en Chile (2009). Consta de 10 afirmaciones con respuesta en escala Likert (Muy en desacuerdo, En desacuerdo, De acuerdo, Muy de acuerdo). La media fue 27,33 aumentó un 5% respecto a la evaluación inicial.
	Apoyo social percibido	Escala alta (24,7-48)	Este ítem esta conformado por la Escala de Zimet et al (1988) estandarizado y validado en Chile (2002). Consta de 12 afirmaciones con respuestas en escala Likert (Casi nunca, a veces, con frecuencia, casi siempre o siempre). La media fue 35,65, aumentó un 3,4% respecto a la evaluación inicial.
Diversificación Fuentes de ingreso	Fondos Públicos/Privados	Implementar estrategia para adjudicación de Fondos	Adjudicación de 2 fondos Públicos: FFOIP 2023 y Fondo para Vivir Mejor 2023.
Formalizar contratos equipo	Consolidación del equipo	Contratar al 100% del equipo que anteriormente emitía boletas de honorarios.	Número de miembros del equipo que han pasado a contrato: 3 Fecha de formalización de contratos: 30 de abril de 2023

3.2 Indicadores financieros

CUADRO DE INDICADORES FINANCIEROS

a. Ingresos Operacionales (en M\$)	2023	2022
- Con restricciones	\$17.259.947	\$0
- Sin restricciones	\$19.966.206	\$14.169.227
TOTAL DE INGRESOS OPERACIONALES	\$37.226.153	\$14.169.227

b. Origen de los ingresos operacionales:

$\frac{\text{Ingresos provenientes del extranjero}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	0%
---	----	----

c. Otros indicadores relevantes:

$\frac{\text{Donaciones acogidas a beneficio tributario(i)}}{\text{Total de ingresos operacionales}} \times 100$	0%	0%
--	----	----

$\frac{\text{Gastos de dirección y administración(ii)}}{\text{Total costos operacionales}} \times 100$	30,64%	100%
$\frac{\text{Remuneración principales ejecutivos(iii)}}{\text{Total remuneraciones}} \times 100$	8,6%	0%

4. Balance Tributario o Cuadro de Ingresos y Gastos

Balance Tributario
Acumulado mes/año
Diciembre/2023


Cuenta Contable	Valores Acumulados		Saldos		Inventario		Resultados	
	Débitos	Créditos	Deudor	Acreedor	Activo	Pasivo	Pérdida	Ganancia
1-1-10-05 BANCO BICE	37.947.658	30.924.520	7.023.138	0	7.023.138	0	0	0
1-1-90-06 IVA CREDITO FISCAL	1.092.217	0	1.092.217	0	1.092.217	0	0	0
2-1-23-02 IMPUESTO UNICO	38.000	38.000	0	0	0	0	0	0
2-1-23-03 RETENCIÓN DE 2º CATEGORIA	32.276	32.276	0	0	0	0	0	0
2-1-70-01 REMUNERACIONES POR PAGAR	10.609.621	12.051.952	0	1.442.331	0	1.442.331	0	0
2-1-70-02 HONORARIOS POR PAGAR	3.881.000	3.881.000	0	0	0	0	0	0
2-1-70-04 PROVEEDORES	6.477.567	7.414.675	0	937.108	0	937.108	0	0
2-1-70-05 IMPUESTO POR PAGAR	42.405	70.276	0	27.871	0	27.871	0	0
2-1-70-08 CUENTA POR PAGAR	0	100.000	0	100.000	0	100.000	0	0
2-1-80-01 AFP POR PAGAR	1.997.455	2.371.153	0	373.698	0	373.698	0	0
2-1-80-02 ISAPRE POR PAGAR	958.330	1.200.404	0	242.074	0	242.074	0	0
2-1-80-03 MUTUAL POR PAGAR	119.366	142.458	0	23.092	0	23.092	0	0
2-1-80-05 INP	282.473	334.973	0	52.500	0	52.500	0	0
4-1-12-01 REMUNERACIONES	15.124.749	0	15.124.749	0	0	0	15.124.749	0
4-1-12-02 HONORARIOS	3.913.276	0	3.913.276	0	0	0	3.913.276	0
4-1-12-03 AFC	388.430	0	388.430	0	0	0	388.430	0
4-1-12-09 MOVILIZACIÓN	40.000	0	40.000	0	0	0	40.000	0
4-1-12-10 BONOS	193.333	0	193.333	0	0	0	193.333	0
4-1-12-11 APORTE PATRONAL	142.458	0	142.458	0	0	0	142.458	0
4-1-12-12 SEGURO DE INVALIDEZ Y SOBREVIVENCIA (SIS)	249.970	0	249.970	0	0	0	249.970	0
4-1-12-31 GASTOS DE TRASLADO	65.544	0	65.544	0	0	0	65.544	0
4-1-12-32 SERVICIOS CONTABLES	340.000	0	340.000	0	0	0	340.000	0
4-1-12-35 PUBLICIDAD Y COMUNICACIÓN	465.454	0	465.454	0	0	0	465.454	0
4-1-12-43 GASTOS NOTARIALES	40.105	0	40.105	0	0	0	40.105	0
4-1-12-54 MATERIALES	7.509.894	621.505	6.888.389	0	0	0	6.888.389	0
4-1-12-58 MULTA	19.764	0	19.764	0	0	0	19.764	0
4-1-26-02 GASTOS BANCARIOS	226.370	0	226.370	0	0	0	226.370	0
4-1-27-04 OTROS EGRESOS	4.211.630	0	4.211.630	0	0	0	4.211.630	0
5-1-10-02 INGRESO DONACION	0	23.718.509	0	23.718.509	0	0	0	23.718.509
5-1-10-06 OTROS INGRESOS	0	13.507.644	0	13.507.644	0	0	0	13.507.644
Sub-Totales	96.409.345	96.409.345	40.424.827	40.424.827	8.115.355	3.198.674	32.309.472	37.226.153
Pérdidas / Ganancias						4.916.681	4.916.681	
Total General	96.409.345	96.409.345	40.424.827	40.424.827	8.115.355	8.115.355	37.226.153	37.226.153

5. Manifestación de responsabilidad de la Dirección

Los abajo firmantes se declaran responsables respecto de la integridad y veracidad de la información incorporada en el presente informe anual, referido al 31 de diciembre de 2023:




Julián Álvarez del Río
18.411.250-7



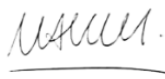
Sebastian Bacarreza Ovalle
10.402.132-8



Javier Castelló Mateluna
22.228.811-8



Manuela Cueto Sarquis
19.078.071-6



María de los Ángeles Urzúa
18.395.783-K

Las firmas constan en documento original entregado al Ministerio de Justicia

6 de septiembre, 2024

